



La Communauté de Communes du Thouarsais

En Thouarsais : « L'énergie du progrès »

Située en Nouvelle-Aquitaine, dans le département des Deux-Sèvres, à proximité de Nantes, Angers, Tours, Poitiers, la Communauté de Communes du Thouarsais réunit 24 communes, pour une population de 36 058 habitants. Aux portes des Pays de la Loire, elle est dotée d'un riche patrimoine architectural et offre à ses habitants un cadre de vie de qualité, qui fait actuellement l'objet d'une opération de rénovation urbaine. Sur notre territoire, la vie associative est intense et bénéficie de nombreux équipements culturels et sportifs (Espace aquatique « Les Bassins du Thouet », complexe sportif, Conservatoire Tyndo, théâtre, ...). Des manifestations festives (Montgolfiades, marchés de producteurs, festivals, ...) rythment la vie locale.

**Vous êtes DRH et à la recherche d'un nouveau défi ?
Le management et la conduite de projets sont votre force ?
Et si vous rejoigniez nos équipes afin d'être notre nouveau**

Directeur des Ressources Humaines (H / F)

Temps complet à partir du 4 Janvier 2021

Descriptif de l'emploi :

La Communauté de Communes recrute son ou sa DRH, mutualisé avec la Ville de Thouars, son CCAS et le CIAS.

Rattaché à la Directrice Générale Adjointe, vous impulserez une politique de ressources humaines pour 700 agents avec pour enjeu un schéma de mutualisation entre les services de la Ville et de la Communauté de Communes.

Vous serez chargé de l'animation d'une équipe, d'apporter votre expertise ainsi qu'une aide à la décision auprès de la direction générale et des élus.

Conscient des grands enjeux RH, vous piloterez les projets structurants en adéquation avec les orientations politiques et la maîtrise de la masse salariale.

Missions

Participation à la définition de la politique Ressources Humaines

- Élaborer des scénarios prospectifs et proposer des choix stratégiques en cohérence avec les orientations politiques
- Réaliser un diagnostic sur les ressources humaines de la collectivité
- Mobiliser les différents dispositifs statutaires au service de la définition de la politique RH de la collectivité
- Diffuser les orientations de la politique RH auprès des services et des partenaires sociaux

Accompagnement des services

- Décliner, par direction et par service, la politique RH de la collectivité
- Accompagner l'encadrement dans sa fonction de management et de gestion des RH
- Garantir la mise en œuvre des règles relatives à la santé et à la sécurité au travail
- Mettre en place une démarche de prévention des risques professionnels et d'accompagnement des agents en reclassement

Pilotage et/ou animation du dialogue social et des instances représentatives

- Connaître et analyser les positions des partenaires sociaux
- Définir les termes ou modalités du dialogue social
- Préparer et présenter les orientations de la collectivité dans le cadre des instances paritaires
- Animer les réunions avec les partenaires sociaux (concertation, négociation, ...)

Gestion des emplois et développement des compétences (GPEEC)

- Mettre en place une GPEEC
- Être garant de la procédure de recrutement et de l'adéquation entre le besoin de la collectivité et les ressources

- Définir les orientations du plan de formation
- Définir et piloter l'élaboration du bilan social et l'analyser

Définition de la stratégie de la gestion administrative et statutaire

- Coordonner et garantir l'application des dispositions statutaires, législatives, réglementaires ou jurisprudentielles
- Impulser et proposer une politique de rémunération dans le cadre réglementaire et conforme à la politique RH de la collectivité
- Être garant de l'application des règles du temps de travail
- Participer à la définition de la politique d'action sociale et la mettre en œuvre

Pilotage de l'activité RH et de la masse salariale

- Intégrer les contraintes financières dans la mise en œuvre de la politique RH
- Piloter et contrôler la masse salariale et les crédits de personnel
- Organiser la procédure d'élaboration du budget RH
- Optimiser les processus RH

Information et communication RH

- Organiser l'information en interne et en externe sur les dispositifs RH existants (mobilité, recrutements, évaluation, organisation des services, ...)
- Développer une stratégie de communication interne pour mobiliser et fédérer les différents acteurs de la collectivité autour des projets collectifs

Profil

- Formation supérieure en GRH et/ou en droit public
- Solides connaissances juridiques, en finances publiques et une excellente maîtrise du statut de la Fonction Publique Territoriale
- Maîtrise des processus liés à la rémunération, la carrière, la formation et aux absences
- Maîtrise des règles relatives à la santé et à la sécurité au travail
- Aptitudes confirmées au management
- Aptitude au travail en transversalité
- Rigueur, sens aigu de l'organisation, méthode et anticipation
- Maîtrise des techniques d'animation de réunions, de conduite d'entretien individuel et collectif
- Capacités d'analyse et de synthèse, qualités rédactionnelles
- Qualités relationnelles, capacité d'écoute, de dialogue, de négociation et de pédagogie
- Expérience sur des missions similaires serait un plus

Conditions : Rémunération statutaire sur le cadre d'emploi des Attachés (catégorie A)

Date limite de dépôt des candidatures : 7 Février 2021

Date de prise de poste : dès que possible

Renseignements complémentaires :

Mme FABLET Marie, Directrice Générale Adjointe - 05.49.66.77.00

Candidatures (lettre de motivation + CV) à adresser par courrier ou par mail à :

Monsieur le Président
Communauté de Communes du Thouarsais
Service Ressources Humaines
Hôtel des Communes du Thouarsais
4, rue de la Trémoille - BP 160
79104 Thouars cedex
rhrecrutement@thouars-communaute.fr

Site web de la collectivité : www.thouars-communaute.fr